

証明書発行願

卒業生申請用

年 月 日 申請

学科/コース	学籍番号 (※不明の場合入学・卒業年を確実にご記入ください。)		
ふりがな 氏名	(※在学中の姓での発行になります。在学中の姓が違う場合はご記入ください。) 〔在学中の姓: 〕		
氏名 ローマ字表記	(※英文証明書申請の場合のみご記入ください。)		
入学年 (西暦)	年 4月入学	卒業年 (西暦)	年 3月卒業
生年月日 (西暦)	年 月 日	日中連絡先 (携帯等)	(不備があればご連絡します。必ずご記入ください。)
送付方法	<input type="checkbox"/> 普通国際郵便(航空) <input type="checkbox"/> EMS (※送付先が海外の方は選択してください。)	E-Mail	(海外から申請の方は必ずご記入ください。)
現住所 (送付先) (海外はアルファベットで記入)	〒 ー		

●申請内容●

証明書種類	発行手数料	通数	使用目的(提出先等)	厳封	(事務局使用欄)
卒業証明書	200円			要・不要	
成績証明書	200円			要・不要	
卒業証明書(英文)	400円			要・不要	
成績証明書(英文)	400円			要・不要	
1700時間履修証明書 (専門課程修了証明書)	200円			要・不要	
各種指定用紙	200円		(証明書内容・提出先)	要・不要	
その他 (※上記にない場合お問合せください)			(証明書内容・提出先)	要・不要	

発行手数料合計	円	手数料分の郵便定額小為替を同封してください。
返信用切手代 (国内郵送希望の方のみ)	円	送料分の切手を同封してください。1~3通まで82円 [厳封]1~5通まで120円 ※それ以外はお問合せの上、ご確認ください。
発行手数料+送料合計 (海外から申請の方のみ)	円	※送料については事前に各校事務局にご確認ください。

送付書類(郵送の場合)

* 以下のものを同封してください。

- ①「発行手数料合計」分の郵便定額小為替
- ②「返信用切手代」分の郵便切手
- ③本人確認書類のコピー(免許証・保険証等)

送付書類(海外からの場合)

* 以下のものを同封してください。

- ①「手数料+送料合計」分のI.R.Cか国際郵便為替
- ②普通国際郵便の場合「宛名記載の返信用封筒」
- ③本人確認書類のコピー(免許証・保険証等)

(事務局記入欄)

学校法人 山口学園
ECC国際外語専門学校
ECCコンピュータ専門学校
ECCアーティスト美容専門学校

受付	発行/郵送	入金
/	/	/
		¥